

# Detall dels desplegaments de dispositius MiFi Vodafone

**Curs 2023-2024**

## 1. CONTEXT

L'actual parc de dispositius MiFis desplegat als centres educatius de la companyia Vodafone, que és el cas del vostre centre, deixarà de donar servei el dilluns **30 d'octubre**.

Els centres **podran començar a sol·licitar les MiFis** que necessitin pels **alumnes sense connectivitat a les seves llars** via el portal d'autoservei de Remedy **en el moment de rebre aquest comunicat**.

A partir del mateix dia **30 d'octubre** es començaran a habilitar i atendre les peticions recollides per tornar a donar servei.

Dins del contracte de connectivitat, hi havia una **clàusula** on, a la finalització d'aquest contracte, **totes les MiFi s'havien de retirar i retornar al proveïdor**. De cara a **l'activació de les sol·licituds d'alta de MiFi en el cas de Vodafone, no hi haurà cap lliurament de nous dispositius**, ja que **s'aprofitaran els dispositius que actualment hi ha en els centres educatius**. En paral·lel, al llarg del **mes de novembre i desembre**, prèvia data acordada amb els centres, **es desplaçarà un transportista per a recollir totes aquelles MiFi**, caixes i carregadors en excedent en el centre de les quals no s'hagi demanat cap activació. Si amb posterioritat cal fer una nova petició, es proporcionarà l'aparell corresponent

## 2. RECOMANACIONS PRÈVIES AL PROCÉS DE RENOVACIÓ DEL SERVEI

Es recomana que, **abans fer la sol·licitud de la MiFi**, els centres tinguin en compte que:

- De forma prèvia, caldrà recollir tots els dispositius que estiguin en ús i tenir-los a disposició en el centre.
- **INDIC deixarà d'oferir el servei d'inventari dels dispositius de connectivitat MiFi**. Aquests dispositius constaran inventariats a l'eina de Remedy, on el centre podrà consultar-ho mitjançant la petició de "Sol·licitud d'inventari del maquinari del centre".
- Només **la direcció del centre** pot obrir la sol·licitud de MiFis, ja que és un servei per a l'alumnat amb situació de vulnerabilitat i, a la vegada, amb cost pel Departament d'Educació.

- Per a **cada MiFi** associada a un alumne que es necessiti, s'ha d'**obrir una sol·licitud nova i no es pot dur a terme de manera agregada**.
- Abans de lliurar la MiFi, el centre **haurà d'entregar a la família [la següent carta](#)** amb les condicions d'ús perquè la signi i la retorni al centre.

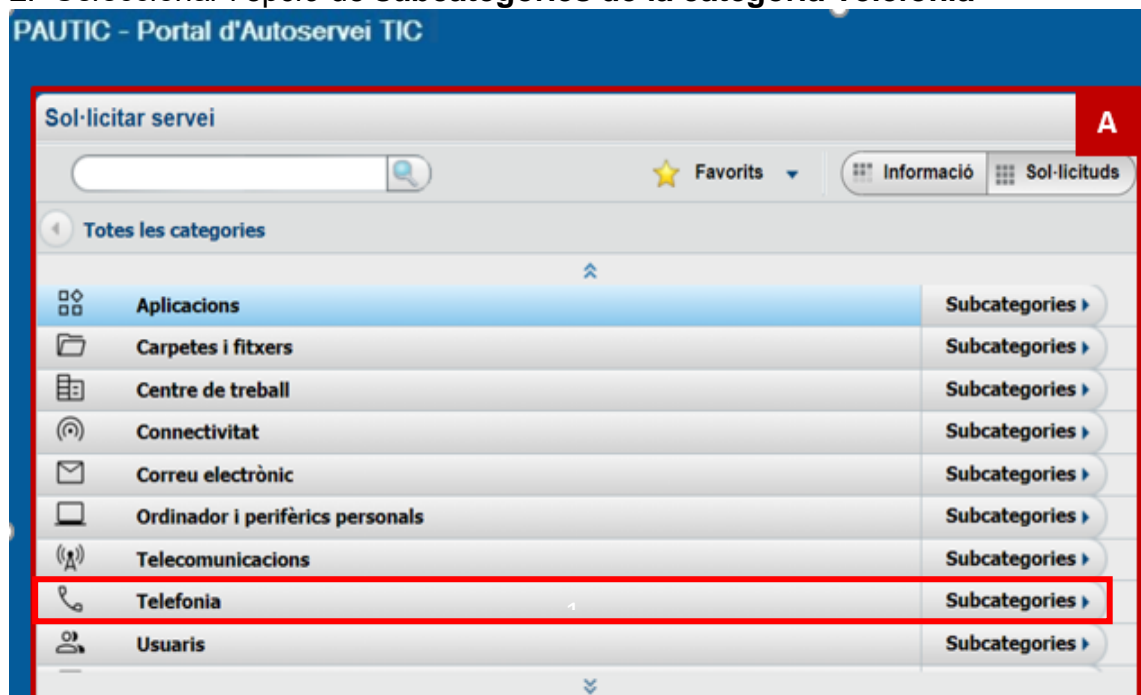
### 3. PROCÉS DE DEMANDA DEL DISPOSITIU MIFI

A continuació, es mostra una guia pas a pas per a la sol·licitud de cada MiFi.

**És important:** S'ha de fer **una sol·licitud per a cada MiFi individual per a cada alumne**, no es poden fer altes de més d'una MiFi a la vegada. **Només la direcció del centre pot dur a terme aquesta petició. L'activació del servei de connectivitat pot trigar, fins a 48 hores, després de l'obertura de la petició.**

1. Es triarà un dels dispositius MiFi ja disponibles al centre per donar-lo d'alta. Cada dispositiu té indicat a la part posterior el número de línia associat que és el que s'haurà d'indicar en el procés de demanda.
2. **Entrada al Portal d'Autoservei TIC** mitjançant [pautic.gencat.cat](http://pautic.gencat.cat)

2. Seleccionar l'opció de **subcategories de la categoria Telefonía**



3. Un cop dins de les subcategories, s'ha de **seleccionar l'opció Telefonía mòbil - Alta i prémer el botó de "Sol·licitar ara"**:

#### 4. Omplir el formulari.

A l'apartat “*Tipus d'alta de serveis*” s'ha de seleccionar l'opció: “*amb nova numeració mòbil*”.

En aquest pas **és important** introduir les dades de:

- NIF del responsable: **DNI de la direcció del centre**
- **Nom i cognoms del responsable** del centre
- **Correu electrònic del responsable del centre**
- **Seleccioni el perfil:** Usuari MiFi
- **Escolliu terminal:** Sense terminal

- **Observacions:** S'ha d'indicar el **número de telèfon de la MiFi** a reactivar. Aquest el trobarà **situat a la part del darrere del dispositiu de connectivitat MiFi**.
- **Oficialitzar el formulari prement el botó “Enviar”**.

#### Paràmetres del servei

**NIF del responsable\***

\*Introduint el NIF del responsable es complimentaran automàticament la resta de dades(Comprovi que el NIF sigui correcte)

**Nom i cognoms del responsable de la línia\***

**Correu electrònic del responsable\***

**Seleccioni el perfil\***

**Escolliu Terminal\***

**Observacions**

**Selecció accessoris**  Accessoris

**Activació de serveis**  Serveis

## 4. CONTACTES DE REFERÈNCIA PER QÜESTIONS O INCIDÈNCIES

A partir del moment de demanar la reactivació dels dispositius de connectivitat MiFi, podeu adreçar-vos mitjançant els canals habituals del SAU:

- **Portal d'autoservei:** [pautic.gencat.cat](http://pautic.gencat.cat)
- **Correu electrònic:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat)
- **Telèfon de contacte:**
  - Equipament: 900 82 82 82 - opció 4

Agraïm per endavant la vostra col·laboració, acompanyament i complicitat en aquest desplaçament.

Rebeu una salutació ben cordial,

**Equip del Pla d'Educació Digital de Catalunya PEDC**

