# Protocolo de la orientacióN

|  |
| --- |
| Servicio de orientación |
| Fase | Secuencia a seguir | orientador | usuario | Documentación utilizada |
| Fase 1 | Información y entrega de la documentación | Explica el proceso, entrega el informe de orientación y pide la documentación al usuario. |  | Informe orientación  |
| Fase 2 | Detección del objetivo del usuario | Entrevista para detectar el objetivo del usuario |  |
| Fase 3 | Consulta con el orientador francés | El orientador español contacta con unorientador francés de la red deorientación PyirenneFP para consultardudas y derivarle al usuario para que le hagan la orientación específica |  |  |
| Fase 4 | Entrega del informe de orientación al usuario | Entrega por parte del orientador del informe de orientación al usuario y explicación de las recomendaciones |  |
| Fase 5 | Entrega encuesta de satisfacción |  | completar la encuesta de satisfacción  | Encuesta de satisfacción |
| Fase 6 | Archivo i custodia de la documentación | Custodiar y archivar en el centro o unidad de orientación la documentación utilizada  |  | Informe orientaciónAnexo Informe orientaciónEncuesta de satisfacciónInforme persones orientadas |
| Fase 7 | Enviar originales escaneados | Enviar a la unidad central de orientación del territorio PyireneFP toda la documentación  |  | Informe orientaciónAnexo Informe orientaciónEncuesta de satisfacciónInforme persones orientades |