# ORIENTABIDE PROTOKOLOA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Servicio de orientación | | | | |
| Fasea | Jarraitzeko sekuentzia | Orientatzailea | Erabiltzailea | Erabiltzeko dokumentazioa |
| 1.Fase | Informazioa eta dokumentazio-ematea | Prozesua azaldu, orientabide-txostena eman eta erabiltzaileari dokumentazioa eskatuko dio. |  | Orientabide-txostena  E 3.5.1.1.1 Orientabide-txostena ESP 20 |
| 2.Fase | Erabiltzailearen helburua hautematea | Erabiltzailearen helburua hautemateko elkarrizketa | |  |
| 3.Fase | Orientatzaile frantsesarekin kontsulta | Espainiako orientatzailea PyireneFP sareko orientatzaile frantses batekin jarriko da harremanetan zalantzak argitu eta erabiltzaileari orientazio espezifikoa egin diezaioten |  |  |
| 4.Fase | Orientabide-txostena erabiltzaileari ematea | Orientatzaileak erabiltzaileari orientabide-txostena eman eta gomendioak azaltzea | |  |
| 5.Fase | Gogobetetze-inkesta ematea |  | Gogobetetze-inkesta betetzea | Gogobetetze-inkesta  E 3.5.1.3 Gogobetetze-inkesta 2 |
| 6.Fase | Dokumentazioa artxibatzea eta zaintzea | Burutako dokumentazioa orientabide-ikastetxe edo -unitatea zaindu eta artxibatzea |  | E 3.5.1.1.1 orientabide-txostena ESP 20  E 3.5.1.3 Gogobetetze-inkesta 20  E 3.5.1.2 Orientabidea jaso duten pertsonen txostena 20 |
| 7.Fase | Erabilitako dokumentazioaren dokumentu orijinalak bidaltzea | Dokumentazio guztia PyireneFP lurraldeko orientabide-unitate zentralera bidaltzea |  | E 3.5.1.1.1 orientabide-txostena ESP 20  E 3.5.1.3 Gogobetetze-inkesta 20  E 3.5.1.2 Orientabidea jaso duten pertsonen txostena 20 |